

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПРЕШЕВО
КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА
Ш. Број 344 - 100/1
Датум: 03.12.2021. године
ПРЕШЕВО

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ЛОКАЛНОГ
ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО**

**ПРЕШЕВО
НОВЕМБАР - ДЕЦЕМБАР 2021.**

1. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛОКАЛНОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО

Подношење понуда

Понуде на јавни конкурс превозници подносе на оригиналним обрасцима, које преузимају са званичног сајта општине Прешево, за избор превозника којима се поверава локални линијски превоз путника на територији општини Прешево.

Понуде се подносе на адресу:

Комисији за избор превозника, ул. Маршал Тита 36, 17523 Прешево, у запечаћеној коверти, са назнаком „ПОНУДА ЗА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА ЛОКАЛНОГ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРЕШЕВО - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте обавезно навести седиште и назив понуђача.

Рок извршења посла

Извршење посла локалног линијског превоза путника уговара се на период од 3 (три) година од дана закључења Уговора.

Надзор

Наручилац посла ће вршити инспекцијски надзор у обављању локалног линијског превоза путника, у складу са овлашћењима из Закона о локалној самоуправи, Закона о превозу путника у друмском саобраћају, и Закона о комуналним делатностима.

Извештај превозника

У циљу праћења рада превозника и контроле извршења одредаба из уговора, превозник-ци ће бити у обавези да воде и достављају:

- редовне годишње извештаје Општинског већу, у форми информације о функционисању превоза на територији општина Прешево;
- по потреби, а на захтев Општинског већа, изабрани превозник ће бити у обавези да предаје и периодичне извештаје о стању превоза.

Одбијање понуда

Понуде које не испуњавају све услове из конкурсне документације или не садрже сва тражена документа, комисија ће одбити и неће их узети у разматрање.

Када се, у поступку разматрања понуда, код Комисије за избор превозника, појави сумња у односу на приспелу документацију и ако се провером утврди неслагање са стварним стањем, комисија аутоматски дисквалификује учесника из даљег учешћа на конкурс.

Закључење уговора

Након доношења коначне Одлуке о поверавању обављања линијског превоза путника на територији општина Прешево закључује се Уговор између извршиоца превоза и наручиоца посла.

У име општине Уговор закључује председник.

Подаци о паркинг простору

Превозник мора да има за сва возила –аутобусе са којима ће вршити линијски, градски и приградски превоз, обезбеђен паркинг простор, у власништву или у закупу, што ће доказати Уговором о закупу, овереним код надлежног Органа .

Удруживање више превозника

У конкурсном поступку **није ограничено удруживање више превозника**. У таквим случајевима, поред услова датих у тексту, удружења ће морати да испуне и следеће додатне захтеве, односно прихвате следећа правила:

Уговор о уступању права превоза се закључује само са једним превозником који представља и заступа удружене превознике. Овлашћење о заступању саставни је део пријаве на конкурс и мора бити уредно оверено код надлежног суда.

Превозници морају да имају уговор о удруживању са јасно дефинисаним међусобним обавезама, потписан од стране овлашћених лица и посебно разрађеним обавезама и гаранцијама за обављање повереног посла. Исти мора бити уредно оверен код надлежног суда.

Заштита права понуђача

Свако правно лице које има или је имало интерес да му се додели Уговор о обављању делатности линијског, градског и приградског превоза путника на територији општине Прешево, а сматра да су у поступку повређена његова права, може поднети жалбу у **року од 8 (осам) дана** од дана пријема одлуке.

1.1. ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Предмет јавног конкурса је прибављање понуда за поверавање обављања локалног линијског превоза путника на територији општине Прешево.

Локални линијски превоз путника обликован је у следеће линије:

Линија .

1. ПРЕШЕВО - ДЕПЦЕ
2. ПРЕШЕВО - ЦРНОТИНЦЕ- РАЈИНЦЕ
3. ПРЕШЕВО - ТРНАВА - МИРАТОВАЦ
4. ПРЕШЕВО - ЖУЈИНЦЕ- БУКУРЕВАЦ
5. ПРЕШЕВО - АШАНЕ - СЛАВУЈЕВАЦ
6. ПРЕШЕВО - АЛИЋБЕРЕЦЕ- РЕЉАНЕ - БУШТРАЊЕ

Превозници могу поднети понуде за једну линију или више, односно за све линије.

2. УСЛОВИ УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ КОНКУРСУ

Право на учешће на конкурс за обављање локалног линијског превоза путника има правно лице:

2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ

1. Који је регистрован за обављање локалног линијског превоза путника.
2. Да је седиште превозника, односно пословна јединица на територији **општине Прешево**.
3. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности локалног линијског превоза путника.
4. Да је власник најмање 3 (три) регистрована аутобуса за превоз путника, а за преостали број аутобуса, потребних за превоз пакет линија може да има уговор о закупу аутобуса, оверен код надлежног суда.
5. Да располаже одговарајућом опремом за одржавање возила, односно да располаже најмање једним каналом или дизалицим која замењује канал за преглед возила, или да има закључен уговор са овлашћеним сервисом.

6. Да има најмање једног аутомеханичара и једног аутоелектричара запослене на неодређено време, који врше послове редовног одржавања возила и да има једног запосленог на неодређено време који може вршити контролу техничке исправности возила и оверити путни налог са најмање трећим степеном саобраћајне или машинске струке и са најмање годину дана радног искуства у струци.

2.2. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Превозник уз понуду доставља следеће доказе о испуњењу обавезних услова за учешће на јавном конкурс:

1.Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или извод из судског регистра и потврду да је поднета пријава Агенцији за привредне регистре.

2. Решење надлежног министарства Републике Србије за отпочивање и обављање јавног линијског превоза путника .

3.Препис поседовног листа и копију плана или оверена фотокопија уговора о закупу, као доказ за поседовање паркинг простора.

4.ППОД образац оверен од стране Пореске управе у овереној фотокопији, који не може бити старији од 6(шест) месеци рачунајући од дана објављивања јавног конкурса, фотокопију радне књижице и диплому о степену стручне спреме, чиме превозник доказује да има стално запослене са стручним спремом која се тражи.

5.Оверене фотокопије саобраћајних дозвола, а за аутобусе у закупу и уговор о закупу, оверен код надлежног суда.

6. Употребна дозвола за објекат за одржавање возила за канале, односно извод из пописне листе основних средстава за дизалице, или уговор о пружању услуга одржавања, са бројем канала, односно дизалица.

3. ИЗЈАВА ПРЕВОЗНИКА ДА ПРИХВАТА МИНИМАЛНЕ ЗАХТЕВЕ ИЗ ОПШТИХ УСЛОВА ПРЕВОЗА

Изјављујем да подношењем понуде потврђујем да у потпуности прихватам минималне захтеве из општих услова превоза које ће возила са којима обављам линијски, градски и приградски превоз путника морати да испуњавају како следи:

3.1. Ознаке на возилу

1. У десном углу ветробранског стакла возила, мора видно да буде истакнута табла са бројем и називом линије.

2. На бочној страни, код предњих и задњих врата, мора да буде истакнута табла са бројем линије у одговарајућим носачима.

3. На бочним странама возила (левој и десној) дозвољено је истицање реклама.

3.2. Спољашњи изглед возила

1. Пожељно је да превозник обезбеди једнообразан изглед аутобуса у погледу боје каросерије.

2. Каросерија, браници и бочни поклопци морају да буду исправни.

3.3. Унутрашњост возила – ознаке у возилу

1. Сва обавештења за путнике морају бити написана на српском и албанском језику.

2. Код предњих и задњих врата морају се истаћи налепнице (формата А4) са обавештењем које категорије путника имају право на бесплатан превоз.

3. На бочним стаклима (код предњих и задњих врата) дозвољено је истицање обавештења о цени превоза, али само на налепници димензија 150 x150мм, беле боје и словима црне боје.

4. На аутобусу се могу исписивати и лепити рекламно-пропагандне поруке, само на бочним странама каросерије.

Сагласан сам да наведени захтеви у целини представљају саставни део уговора који не може бити контрадикторан овим захтевима.

МЕСТО: _____

ПОНУЂАЧ:

ДАТУМ: _____

М.П. _____

НАПОМЕНА: У случају подношења заједничке понуде овај образац фотокопирати и попунити посебно од стране сваког понуђача који учествује у подношењу заједничке понуде.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР ПОНУДА

Биће изабрана понуда која има највећи укупан број пондера, по појединим пакетима или за све пакет линије. Бодовање ће се вршити према следећим критеријумима:

4.1. Величина возног парка

Највећи могући број добијених бодова код овог критеријум је двадесет и пет (25) пондера.

Понуда са највећим бројем аутобуса за локални линијски превоз путника добија максимални број пондера за овај критријум.

Бодовање ће се вршити по следећој формули:

$$\text{Број пондера} = 25 \times \frac{\text{Укупан број аутобуса}}{\text{Понуда која се рангира}}$$

Као доказ за број аутобуса превозник доставља оверене фотокопије саобраћајних дозвола, и уговоре за аутобусе у закупу.

Подаци о возилима

Ред. број	Регистарски број	Соло возило	Зглобно возило

МЕСТО: _____

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

ДАТУМ: _____

М.П. _____

4.2.Пакет линија за које се конкурише

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је двадесет пет (25) пондера.

Понуда која испуњава све захтеве из конкурсне документације и конкурише за све пакете линија, добија максимални број пондера предвиђен за овај критеријум.

Бодовање ће се вршити по следећој формули:

$$\text{Број пондера} = 25 \times \frac{\text{Највећи број пакет линија}}{\text{Понуда која се рангира}}$$

4.3. Одржавање возног парка

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је двадесет (20) пондера.

Понуда са највећим бројем канала или дизалица које замењују канал добија максималан број пондера превиђен за овај критеријум.

Бодовање ће се вршити по следећој формули:

$$\text{Број пондера} = 15 \times \frac{\text{Највећи број канала - дизалица}}{\text{Број канала-дизалица понуде која се рангира}}$$

4.4. Просечна старост возног парка

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је десет (10) пондера.

Понуда са најнижим просеком старошћу броја возила са којима ће превозник вршити линијски, градски и приградски превоз путника добија максималан број пондера предвиђен за овај критеријум.

Бодовање ће се вршити по следећој формули:

$$\text{Број пондера} = 10 \times \frac{\text{Најнижи просек старости возила}}{\text{Просек старости возила понуде која се рангира}}$$

Просечна старост аутобуса којима ће превозник вршити линијски, градски и приградски превоз путника, рачунаће се од године производње закључно са 2013. годином.

Податке унети у табелу.

Ред. број	Датум производње возила	Године старости возила

Просечна старост аутобуса је _____ год.

4.5. Техничко –естетско стање возног парка.

Највећи могући број добијених пондера код овог критеријума је двадесет (20) пондера. Понуда која има све карактеристике возила са којима ће вршити линијски, градски и приградски превоз добија максималан број пондера, а понуда која нема све карактеристике, како доле следи, не добија пондере.

1. Сва стакла на возилима и вратима морају бити исправна.
2. Мора бити обезбеђена вентилација.
3. Уколико возила имају уграђен климатизациони уређај он мора да буде у исправном стању.
4. Сва возила морају да имају довољан број рукодржача, подужних на плафону возила целом дужином возила, вертикалних код улазно-излазних врата, на вратима и на наслонима седишта.
5. Врата на аутобусима морају да омогуће даљинско затварање и да заштите путнике од повреде, односно евентуалног испадања из возила. Површина врата треба да буде без оштрих ивица или завртњева уграђених оправком или преправком возила.
6. Сва седишта у аутобусима морају да имају потпуно исправну конструкцију, учвршћења за подлогу, исправне и неоштећене површине за седење, наслоне и рукохвате.
7. Подови морају да буду прекривени неклизајућим материјалима и да буду у исправном стању.
8. Поклопци на поду морају да буду исправни, као и механизми за њихово учвршћивање.
9. Степеништа морају да буду прекривена неклизајућим и исправним материјалима.
10. Подови у пролазу морају да буду без степеника.

Комисија ће извршити преглед аутобуса са којима ће превозник вршити линијски, градски и приградски превоз путника, непосредно пре отварања понуда, односно последњег дана наведеног рока о чему ће сачинити записник.

ОПШТИ ПОДАЦИ

НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА:.....

СЕДИШТЕ:.....

АДРЕСА,УЛ. И БРОЈ

БРОЈ ТЕЛЕФОНА:.....

И-МЕЈЛ:

МАТИЧНИ БРОЈ ПРАВНОГ ЛИЦА:

ПОДАЦИ О ВЛАСНИКУ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ:

ПОДАЦИ О ОВЛАШЋЕНОМ ЛИЦУ У ПРАВНОМ ЛИЦУ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ:.....

МАТИЧНИ БРОЈ:.....

АДРЕСА СТАНОВАЊА:.....

КУЋНИ ТЕЛЕФОН

МОБИЛНИ ТЕЛЕФОН :

МЕСТО: _____

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

ДАТУМ: _____

М.П.

5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу јавног конкурса за доделу уговора о обављању делатности линијског, градског и приградског превоза путника на територији општине Прешево, дајем понуду како следи :

I. Понуду дајемо (заокружити)

- а) самостално
- б) заједничка понуда

II. Понуда се односи на (заокружити)

- а) на пакет на појединачну релацију
- б) за све пакете на све дате релације

III. Услови понуде

Понуда важи (не краће од 40 дана) _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Број аутобуса (соло _____, зглобни _____) којима ће се вршити превоз путника.

За одржавање возног парка располажем са _____ канала, односно _____ дизалица.

Просечна старост аутобуса (соло _____ година, зглобни _____ година)
за превоз је _____ година.

Обезбеђен је паркинг простор за соло аутобус _____ м²/воз., односно за
зглобни аутобус _____ м²/ воз, или укупно _____ м²/воз.

Документа која се прилажу у понуди морају бити оригинали или оверене фотокопије.